

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường THPT Krông Ana (1984 - 2024) và Kỷ niệm 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (1982 - 2024)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổng kết, đánh giá, ghi nhận và tôn vinh những thành tích, những truyền thống vẻ vang của các thế hệ thầy và trò nhà trường qua chặng đường 40 năm xây dựng và phát triển.

- Qua công tác tổng kết và các hoạt động kỷ niệm nhằm nâng cao uy tín, vị thế của nhà trường, giúp các thế hệ thầy cô giáo, cán bộ, nhân viên và học sinh có thêm niềm tin yêu, tự hào về nhà trường - nơi mình đã và đang công tác, học tập. Từ đó, không ngừng phấn đấu trong cuộc sống, tiếp tục phát huy truyền thống, nâng cao ý thức trách nhiệm, thi đua dạy tốt, học tốt đưa nhà trường tiếp tục phát triển mạnh mẽ trong giai đoạn mới.

- Tạo cơ hội để các thế hệ cán bộ, giáo viên và học sinh trở về thăm nhà trường, giao lưu gặp mặt, đáp ứng nguyện vọng tăng cường sự kết nối, tình đoàn kết gắn bó và tình cảm của các thế hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của nhà trường.

- Củng cố, xây dựng tốt mối quan hệ của Nhà trường với các cơ quan Đảng, chính quyền, đoàn thể và nhân dân địa phương trong công tác phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục, công tác xã hội hóa giáo dục.

2. Yêu cầu

- Lễ kỷ niệm phải được chuẩn bị chu đáo, tổ chức trang trọng, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, mang tính giáo dục cao, không phô trương, hình thức, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; tạo không khí để ngày Lễ của trường có ý nghĩa sâu sắc đối với các thế hệ thầy và trò; tạo ấn tượng, niềm tin với nhân dân địa phương.

- Làm tốt công tác thông tin tuyên truyền, huy động được đông đảo các thế hệ thầy, trò nhà trường cùng tham gia, quan tâm hướng về Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập và về trường dự (sau đây gọi là Lễ kỷ niệm).

- Làm tốt công tác tham mưu để các cấp ủy Đảng, chính quyền, ban, ngành, đoàn thể ở địa phương và Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk giúp đỡ, quan tâm chỉ đạo; tranh thủ sự tư vấn, cung cấp thông tin tư liệu, sự giúp đỡ, ủng hộ của các thế hệ cán bộ, giáo viên và học sinh; thực hiện tốt công tác xã hội hoá, vận động các nguồn lực phục vụ cho việc tổ chức Lễ kỷ niệm thành công.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 02 ngày, ngày 16, 17/11/2024.

2. Địa điểm: Trường THPT Krông Ana, Số 61 Chu Văn An, thị trấn Buôn Tráp, huyện Krông Ana, tỉnh Đắk Lắk.

III. THÀNH PHẦN ĐẠI BIỂU

1. Đại biểu mời

- Đại diện lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk;
- Đại diện lãnh đạo Công đoàn Ngành giáo dục tỉnh Đắk Lắk;
- Đại diện các phòng, ban chuyên môn thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk;
- Đại diện lãnh đạo Huyện uỷ, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban MTTQ huyện;
- Đại diện các ban, ngành, đoàn thể trong huyện;
- Đại diện chính quyền các địa phương trên địa bàn;
- Đại diện các cơ sở giáo dục trong và ngoài huyện;
- Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Các nhà tài trợ;
- Cựu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên;
- Cựu học sinh.

2. Đại biểu trường: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh.

IV. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tuyên truyền

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi trong các thế hệ cán bộ, giáo viên và học sinh về hoạt động Lễ kỷ niệm.
- Hình thức tuyên truyền: Đa dạng, phong phú như qua trang thông tin điện tử, qua báo chí, thư ngỏ, qua các cuộc họp mặt cựu cán bộ quản lý, giáo viên và cựu học sinh nhà trường ở các tỉnh, thành phố trong cả nước.

2. Các phong trào thi đua, khen thưởng

- Phát động các phong trào thi đua lập thành tích xuất sắc trong cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh chào mừng Lễ kỷ niệm.
- Tổ chức hoạt động thể dục thể thao chào mừng.

3. Xây dựng phòng truyền thống

- Hoàn thiện phòng truyền thống lưu giữ những thông tin, tư liệu, thành tích qua các giai đoạn xây dựng và phát triển nhà trường.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 10 năm 2024.

4. Hoạt động thể dục thể thao, cắm trại

- Thể thao: Tổ chức giao lưu các hoạt động thể thao giữa các thể hệ cựu học sinh qua các thời kỳ; tổ chức thi đấu một số môn thể thao, điền kinh, trò chơi dân gian đối với học sinh đang học tại trường.

- Tổ chức cắm trại.

- Thời gian: Ngày 16, 17/11/2024.

5. Gala Văn nghệ

Tối ngày 16/11/2024

6. Lễ kỷ niệm

Tổ chức trọng thể Lễ kỷ niệm và tổng kết các phong trào thi đua, khen thưởng.

Thời gian: Sáng ngày 17/11/2024.

7. Tổng kết, rút kinh nghiệm

Thời gian hoàn thành: Tháng 12/2024.

V. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Báo cáo và xin ý kiến chỉ đạo của các cấp quản lý

- Xin chủ trương và ý kiến chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk; Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện Krông Ana.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 9/2024.

2. Thành lập Ban Tổ chức

- Thành phần Ban tổ chức gồm có đại diện Cấp ủy, cán bộ quản lý, các đoàn thể, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng.

- Thời gian hoàn thành: Tháng 9/2024.

3. Thành lập các Tiểu ban giúp việc

- Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền;

- Tiểu ban Thi đua, khen thưởng;

- Tiểu ban Cơ sở vật chất, khánh tiết, thiết bị;

- Tiểu ban Vận động, tài trợ;

- Tiểu ban Hậu cần;

- Tiểu ban Lễ tân;

- Tiểu ban Văn nghệ;
- Tiểu ban Thể thao.

4. Xây dựng kế hoạch chi tiết của từng tiểu ban

- Trưởng các tiểu ban có trách nhiệm xây dựng kế hoạch triển khai báo cáo Ban Tổ chức theo tiến độ thực hiện.
- Thời gian hoàn thành: 10/2024.

5. Liên kết cựu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cựu học sinh

- Liên kết với cựu cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cựu học sinh qua các thời kỳ để tranh thủ ý kiến góp ý, hỗ trợ Ban Tổ chức triển khai kế hoạch Lễ kỷ niệm.
- Thời gian hoàn thành: Tháng 10/2024.

VI. KINH PHÍ

1. Kinh phí từ ngân sách

Trên tinh thần tiết kiệm trong khả năng cho phép của nguồn chi thường xuyên và ý kiến phê duyệt của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk.

2. Kinh phí vận động, tài trợ và các nguồn kinh phí hợp pháp khác

Xây dựng kế hoạch vận động, tài trợ, đóng góp tự nguyện của các thể hệ học sinh thành đạt, của cha mẹ học sinh, các cá nhân, doanh nghiệp quan tâm đến sự nghiệp giáo dục của nhà trường.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng: Tổ chức thực hiện và kiểm tra tiến độ của Kế hoạch theo chức năng nhiệm vụ được giao.

2. Ban Chấp hành Công đoàn: Phối hợp với Nhà trường tăng cường tuyên truyền, vận động đoàn viên công đoàn hưởng ứng kế hoạch. Phát động các phong trào thi đua trong công đoàn viên lập nhiều thành tích xuất sắc chào mừng Lễ kỷ niệm và phấn đấu hoàn thành suất sắc nhiệm vụ năm học.

3. Ban Chấp hành Đoàn: Tăng cường tuyên truyền đoàn viên, thanh niên ra sức rèn luyện và học tập đạt thành tích cao nhất chào mừng Lễ kỷ niệm và nhiệm vụ năm học.

4. Các tổ chuyên môn, Văn phòng, giáo viên, nhân viên, người lao động: nỗ lực phối hợp hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Tăng cường tuyên truyền trong học sinh, cựu học sinh, trong nhân dân Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm của Nhà trường. Tích cực hưởng ứng các phong trào thi đua lập thành tích xuất sắc chào mừng Lễ kỷ niệm.

Trên đây là Kế hoạch tổng thể tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường THPT Krông Ana và Lễ kỷ niệm 42 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam. Nội dung các kế hoạch chi tiết của từng Tiểu ban, từng bộ phận được xây dựng và

triển khai theo chỉ đạo của Ban tổ chức và bám sát kế hoạch này. Nhà trường rất mong nhận được sự quan tâm chỉ đạo, giúp đỡ của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk, Công đoàn Ngành Giáo dục tỉnh Đắk Lắk; Huyện ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện Krông Ana và các Sở, Ban, Ngành, Đoàn thể của tỉnh và huyện; sự đồng thuận, ủng hộ của các thể hệ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; các thể hệ cựu học sinh và cha mẹ học sinh để nhà trường thực hiện được kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm theo đúng mục đích, yêu cầu đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk (b/c);
- Huyện ủy huyện Krông Ana (b/c);
- UBND huyện Krông Ana (b/c);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng;
- Ban Chấp hành Công đoàn (p/h);
- Ban Chấp hành Đoàn (p/h);
- Tổ chuyên môn, Văn phòng;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Ninh

Phạm Văn Ninh

**DỰ KIẾN CÁC MỐC THỜI GIAN, CÁC CÔNG VIỆC
CHUẨN BỊ CHO LỄ KỶ NIỆM 40 NĂM THÀNH LẬP TRƯỜNG**

Thời gian	Công việc	Người thực hiện
Tháng 4/2024	- Dự kiến kế hoạch tổng thể tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập trường. - Thảo luận, thống nhất sơ bộ kế hoạch tổng thể tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập trường.	- Hiệu trưởng - Chi ủy, Ban Giám hiệu.
Tháng 9/2024	- Thành lập Ban tổ chức, Ban cố vấn, các Tiểu ban giúp việc chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập trường.	- Chi ủy, Ban Giám hiệu.
	- Lập tờ trình báo cáo Sở GDĐT về lộ trình thi đua khen thưởng chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập trường.	- Hiệu trưởng
	- Dự toán kinh phí chi cho việc cải tạo, nâng cấp CSVC và tổ chức Lễ kỷ niệm. - Thống nhất dự toán kinh phí chi cho việc cải tạo, nâng cấp CSVC và tổ chức Lễ kỷ niệm. - Họp phân công nhiệm vụ chi tiết cho từng bộ phận, cá nhân.	- Hiệu trưởng, Kế toán. - Chi ủy, Ban Giám hiệu.
Tháng 9-10/2024	- Bổ sung, hoàn thiện, thống nhất chính thức kế hoạch tổng thể tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập trường. Tổ chức triển khai kế hoạch.	- Chi ủy, Ban Giám hiệu.
	- Xây dựng đề cương khung cho Phóng sự về nhà trường.	- Hiệu trưởng.
	- Triển khai tuyên truyền về Lễ kỷ niệm; thu thập tư liệu cho chuyên mục “Trường thành từ mái trường THPT Krông Ana” và phòng truyền thống. Thư ngỏ về tổ chức Hội trường.	- Chi ủy, Ban Giám hiệu. - Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền
	- Bổ sung tư liệu, biểu đồ cho không gian phòng truyền thống nhà trường.	- Tiểu ban CSVC.
Tháng 9-10/2024	- Gặp mặt Ban liên lạc cựu học sinh các khóa, lớp thông tin kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm, vận động ủng hộ nhà trường tổ chức các hoạt động kỷ niệm. Lập Kênh để thông tin liên lạc.	- Ban Giám hiệu. - Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền.
Tháng 9-10/2024	Tuyên truyền cao điểm về Lễ kỷ niệm.	- Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền

		- BGH, ĐTN
Tháng 9-10/2024	Thiết kế mẫu logo, biểu trưng, quà tặng phục vụ Lễ kỷ niệm.	Tiểu ban CSVC
Tháng 10/2024	- Gặp mặt Ban tổ chức với Đại diện cựu học sinh 40 khoá rà soát, bổ sung điều chỉnh Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm; thống nhất các nội dung công việc trong hoạt động chào mừng và tổ chức Lễ kỷ niệm. - Duyệt mẫu logo, biểu trưng, quà tặng. Đặt số lượng. - Tiếp tục triển khai các công trình tài trợ về CSVC cho nhà trường. - Tập các bài hát về nhà trường.	- Ban Giám hiệu - Tiểu ban Cơ sở vật chất, khánh tiết, thiết bị - Ban Giám hiệu, Tiểu ban CSVC - Tiểu ban Văn nghệ
	- Hợp Ban tổ chức triển khai kế hoạch và phân công nhiệm vụ cụ thể trong hoạt động tổ chức Lễ kỷ niệm. - Phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng 40 năm ngày thành lập trường. - Tiếp tục tuyên truyền, thông tin; gửi thư mời cựu học sinh các khoá.	- Ban Tổ chức. - Đoàn Thanh niên. - Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền. - Tiểu ban Lễ tân.
Tháng 9-10/2024	Làm phóng sự “Trường THPT Krông Ana – 40 năm trường thành và phát triển”	- Tiểu ban Thông tin, tuyên truyền. - Đoàn thanh niên
Tháng 11/2024	- Thông báo Kế hoạch giao lưu TĐTT. - Triển khai các hoạt động TĐTT chào mừng 40 năm ngày thành lập trường. - Tổ chức tập luyện văn nghệ phục vụ Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập trường.	- Tiểu ban văn nghệ - Tiểu ban thể thao
Tháng 11/2024	- Từ 31/10-05/11: Gửi giấy mời khách quý, đại biểu, cựu học sinh các khóa, cựu cán bộ giáo viên. - Từ 25/10-12/11/2024: + Tổng duyệt chương trình Lễ kỷ niệm. + Tổ chức các hoạt động chào mừng Lễ kỷ niệm theo kế hoạch.	- Tiểu ban Lễ tân. - Ban tổ chức. - Các tiểu ban theo phân công.

Tháng 12/2024	Tổng kết, rút kinh nghiệm.	- Ban tổ chức. - Các tiểu ban theo phân công.
------------------	----------------------------	---



**TM. BAN TỔ CHỨC
TRƯỜNG BAN**

Minhhyphu

**HIỆU TRƯỞNG
Phạm Văn Ninh**